

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ CẦN THƠ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 3112 /UBND-NC

Cần Thơ, ngày 05 tháng 8 năm 2021

V/v một số biện pháp thực hiện
phòng, chống dịch bệnh COVID-19
trong đội ngũ cán bộ, công chức,
viên chức

Kính gửi:

- Sở, ban, ngành thành phố;
- Ủy ban nhân dân quận, huyện.

Để thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương trong chấp hành các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch bệnh COVID-19 trong cơ quan, đơn vị ở sở, ban, ngành thành phố và Ủy ban nhân dân quận, huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố yêu cầu Thủ trưởng cơ quan, đơn vị và địa phương thực hiện các nội dung sau:

1. Thực hiện nghiêm việc bố trí số lượng người làm việc tại công sở không quá 1/3 tổng số người lao động để bảo đảm duy trì các nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị (ngoại trừ lực lượng vũ trang và ngành y tế bảo đảm 100% quân số) theo Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 01 tháng 8 năm 2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về tăng cường một số biện pháp cấp bách thực hiện giãn cách xã hội để phòng, chống dịch bệnh COVID-19 trên địa bàn thành phố Cần Thơ.

2. Chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức, người lao động (sau đây viết tắt là công chức, viên chức) thuộc thẩm quyền quản lý thực hiện nghiêm việc đeo thẻ công chức, viên chức; thẻ ngành và mặc đồng phục của ngành (nếu có) khi di chuyển từ nơi cư trú đến nơi làm việc và ngược lại (hoặc thực hiện công việc chuyên môn được giao) để các lực lượng thực thi phòng, chống dịch bệnh COVID-19 nhận diện, kiểm tra và xác minh.

Trường hợp chưa được cấp thẻ công chức, viên chức thì cơ quan, đơn vị nơi công chức, viên chức đang công tác có trách nhiệm cấp Giấy đi đường để công chức, viên chức xuất trình (cùng căn cước công dân/chứng minh nhân dân) tại các điểm kiểm tra.

Thủ trưởng cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm quản lý thông tin, số lượng Giấy đi đường cấp cho người sử dụng thuộc thẩm quyền quản lý; thu hồi Giấy đi đường sau khi kết thúc thời gian thực hiện giãn cách hoặc khi có hướng dẫn mới.

3. Triển khai cho công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý viết Bản cam kết:

a) Thực hiện đầy đủ biện pháp 5K (khẩu trang - khử khuẩn - khoảng cách, không tập trung đông người - khai báo y tế), cài đặt và sử dụng các ứng dụng khai báo y tế điện tử (Vietnam Health Declaration, NCOVI, Bluezone) để quét mã QR-Code khi qua các điểm kiểm soát phòng, chống dịch và thực hiện việc khai báo y tế hàng ngày theo quy định;

b) Thực hiện đúng lịch trình di chuyển giữa nơi lưu trú và nơi làm việc, không đi đến các khu vực có liên quan đến bệnh nhân COVID-19 hoặc khu cách ly, phong tỏa.

Việc tổ chức cho công chức, viên chức viết Bản cam kết thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch bệnh COVID-19 và theo dõi, kiểm tra việc thực hiện là một trong những căn cứ đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ năm 2021 của cơ quan, đơn vị và người đứng đầu. Việc chấp hành các quy định có liên quan đến công tác phòng, chống dịch và thực hiện đúng cam kết là một trong những căn cứ để đánh giá, xếp loại chất lượng công chức, viên chức trong năm 2021.

Trong thời gian thực hiện giãn cách, công chức, viên chức không đeo thẻ công chức, viên chức; thẻ ngành hoặc không xuất trình Giấy đi đường hoặc không mặc đồng phục ngành khi di chuyển từ nơi cư trú đến cơ quan, đơn vị và ngược lại; sử dụng thẻ công chức, viên chức, Giấy đi đường, thẻ ngành hoặc đồng phục ngành không đúng mục đích và đối tượng sử dụng nếu bị phát hiện sẽ bị xử phạt hành chính như các trường hợp ra khỏi nhà khi không thật sự cần thiết.

Nhận được Công văn này, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện. *Vuol*

(Đính kèm Mẫu Giấy đi đường và Mẫu Bản cam kết)

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Thành ủy (để báo cáo);
- Thường trực HĐND TP (để báo cáo);
- CT, PCT UBND TP;
- Thành viên BCĐ TP;
- VP UBND TP (2,3,4,5,6,7,8);
- Công TTĐT TP;
- Lưu: VT,ĐTS. *ad*

CHỦ TỊCH



Trần Việt Trường

TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:

Cần Thơ, ngày tháng năm 2021

GIẤY ĐI ĐƯỜNG

Ảnh có đóng
dấu giáp lai

1. Họ và tên:..... Nam/Nữ
2. Sinh ngày.....tháng.....năm.....
3. Số CCCD/CMND:.....Ngày cấp:.....
4. Số điện thoại:.....
5. Địa chỉ thường trú:.....
6. Cơ quan công tác:
Địa chỉ:.....
7. Chức vụ/vị trí công tác:
8. Mục đích tham gia giao thông: trên đường đi làm việc (di chuyển từ nơi cư trú đến nơi làm việc và ngược lại hoặc thực hiện công việc chuyên môn được giao).

Giấy đi đường chỉ có giá trị trong thời gian thực hiện giãn cách xã hội¹.

(Xuất trình kèm theo Căn cước công dân/Chứng minh nhân dân)

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ
(Ký tên và đóng dấu)

¹ Đến hết ngày 16 tháng 8 năm 2021, kết thúc thực hiện giãn cách xã hội theo Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 01 tháng 8 năm 2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về tăng cường một số biện pháp cấp bách thực hiện giãn cách xã hội để phòng, chống dịch bệnh COVID-19 trên địa bàn thành phố Cần Thơ hoặc khi có hướng dẫn mới.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢN CAM KẾT

1. Họ và tên:.....

Ngày tháng năm sinh:.....

Chứng minh nhân dân/ Căn cước công dân:..... ngày cấp....., nơi cấp.....

Số điện thoại:.....

Đơn vị công tác:

2. Lịch trình di chuyển giữa nơi lưu trú và nơi làm việc:

- Địa chỉ nơi lưu trú: Số nhà, Ấp/khu vực....., phường/xã....., quận/huyện....., tỉnh/ thành phố

- Tên và Địa chỉ cơ quan, đơn vị nơi công tác:, Số nhà, Ấp/khu vực....., phường/xã, quận/huyện....., tỉnh/ thành phố

- Lịch trình cụ thể (*ghi rõ tuyến đường cụ thể đi qua*):

.....

.....

.....

Tôi xin cam kết:

1. Trong suốt quá trình di chuyển từ nơi lưu trú đến nơi làm việc và ngược lại không dùng, đỗ xe dọc đường và không đi đến các khu vực có liên quan đến bệnh nhân COVID-19 hoặc khu cách ly, phong tỏa;
2. Cam kết thực hiện đầy đủ biện pháp 5K (khẩu trang - khử khuẩn - khoảng cách, không tập trung đông người - khai báo y tế), cài đặt và sử dụng các ứng dụng

khai báo y tế điện tử (Vietnam Health Declaration, NCOVI, Bluezone) để quét mã QR-Code khi qua các điểm kiểm soát phòng chống dịch.

Tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về các nội dung khai báo.

Cam kết này lập thành 02 bản, cơ quan/ tổ chức giữ 01 bản, cá nhân giữ 01 bản./.

Xác nhận của Cơ quan/Đơn vị
(Thủ trưởng ký tên, đóng dấu)

Cần Thơ, ngày.....thángnăm 2021

Người cam kết
(Ký và ghi rõ họ tên)